



**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE  
"GALILEO FERRARIS"**

Istituto Tecnico Tecnologico: Informatica, Elettronica, Energia, Grafica e Comunicazione

**Via Motta, 85 - 95037 San Giovanni la Punta (CT)**

CF: 90071600879; CM: CTF140008; Tel. 0957410034

[cttf140008@istruzione.it](mailto:cttf140008@istruzione.it) – [cttf140008@pec.istruzione.it](mailto:cttf140008@pec.istruzione.it) – [www.itisgferraris.edu.it](http://www.itisgferraris.edu.it)

Circolare n.020

*Spazio riservato al protocollo*

I.T.I.S. - "GALILEO FERRARIS"-S. GIOVANNI LA PUNTA  
**Prot. 0009478 del 16/09/2024**  
I-1 (Uscita)

S. G. la Punta (CT), 16/09/2024

All'Albo e al sito web dell'Istituto

**Oggetto: AVVISO selezione personale interno/esterno in possesso dei requisiti, per conferimento Incarico Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.)**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il R.D18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO Il Decreto Interministeriale 28/08/2018 n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 28/12/2018 n. 7753, concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione siciliana";

VISTI gli artt. 17, 31, 32 e 33 del D. Lgs. 81/2008 che individuano tra gli obblighi del datore di lavoro la designazione della figura di RSPP;

VISTO il D.I. n.129/2018 e il D.A. 7753/2018 che consentono la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti per particolari attività;



**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE  
"GALILEO FERRARIS"**

Istituto Tecnico Tecnologico: Informatica, Elettronica, Energia, Grafica e Comunicazione

**Via Motta, 85 - 95037 San Giovanni la Punta (CT)**

CF: 90071600879; CM: CTF140008; Tel. 0957410034

[cttf140008@istruzione.it](mailto:cttf140008@istruzione.it) – [cttf140008@pec.istruzione.it](mailto:cttf140008@pec.istruzione.it) – [www.itisgferraris.edu.it](http://www.itisgferraris.edu.it)

**VERIFICATA** la necessità di individuare con procedura di selezione, personale in possesso dei requisiti richiesti, disponibile ad assumere il ruolo di RSPP ai sensi dell'art. 32 commi 8 e 9 del D.Lvo 81/2008, come modificato dal D.lgs n.106/2009;

**VISTA** la propria determina a contrarre prot. n.9474 del 16.09.2024:

**EMANA**

Il seguente avviso di selezione per conferimento di incarico di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP) nonché di consulenza in materia di sicurezza ed igiene sul luogo di lavoro ai sensi del T.U. n.81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

L'incarico sarà conferito a personale in possesso dei requisiti previsti dalla normativa di settore vigente.

La selezione sarà rivolta prioritariamente al personale interno ed in subordine a quello esterno all'Amministrazione ai sensi dell'art.7, comma 6, lettera B, del d.lgs. 165/2001.

**ART. 1 – REQUISITI RICHIESTI PER ACCEDERE ALL'INCARICO**

Possono partecipare al bando tutti coloro che alla data di scadenza siano in possesso dei seguenti titoli/requisiti:

1. Titoli indicati al comma 5 dell'art. 32 del T.U. n. 81/2008 e s.m.i. (Laurea in Ingegneria e/o Architettura, ovvero titolo di studio non inferiore al diploma di scuola secondaria di 2° grado associato ai titoli formativi di cui all'Accordo Stato Regione);
2. Assenza di condanne penali che escludono dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
3. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri della Unione Europea;
4. Godimento dei diritti politici.

**ART. 2 – OGGETTO DELL'INCARICO**

Al Responsabile del servizio di prevenzione e protezione sono richiesti i compiti di cui al D.Lgs. n.81/2008 e in particolare:

Assunzione dell'incarico di RSPP dell'Istituto "Galileo Ferraris" di San Giovanni la Punta (CT);



**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE  
"GALILEO FERRARIS"**

Istituto Tecnico Tecnologico: Informatica, Elettronica, Energia, Grafica e Comunicazione

**Via Motta, 85 - 95037 San Giovanni la Punta (CT)**

CF: 90071600879; CM: CTF140008; Tel. 0957410034

[cttf140008@istruzione.it](mailto:cttf140008@istruzione.it) – [cttf140008@pec.istruzione.it](mailto:cttf140008@pec.istruzione.it) – [www.itisgferraris.edu.it](http://www.itisgferraris.edu.it)

---

Valutazione dei fattori di rischio, individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;

Effettuazione di periodici sopralluoghi degli edifici scolastici (almeno 2 volte l'anno);

Predisposizione e/o aggiornamento del DVR dell'Istituto;

Predisposizione e aggiornamento dei piani di emergenza e pronto soccorso;

Definizione delle procedure di sicurezza e individuazione dei dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;

Aggiornamento e/o rifacimento dei piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici;

Controllo quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate;

Controllo scadenze formazione per tutto il personale;

Partecipazione alla riunione di organizzazione del Primo Soccorso e stesura del relativo verbale

Predisposizione modulistica per la convocazione della riunione periodica e stesura del verbale di riunione;

Predisposizione della modulistica per l'effettuazione delle prove di evacuazione e terremoto;

Predisposizione, a richiesta, di circolari informative per tutto il personale, riguardanti i vari rischi;

Assistenza nella predisposizione del Funzionigramma della Sicurezza;

Assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori per gli adempimenti necessari;

Assistenza nelle procedure di denuncia degli eventi lesivi per il personale dipendente e per gli studenti;

Assistenza nelle procedure di denuncia degli eventi lesivi per terze persone;

Assistenza nei rapporti con l'INAIL per la copertura dai rischi del personale scolastico;

Predisposizione per ciascun plesso delle istruzioni per il personale incaricato e controllo dei registri previsti dalla normativa;

Assistenza al dirigente scolastico per le comunicazioni all'Ente Locale relative alle misure di sicurezza di sua competenza e per le comunicazioni con gli organi di vigilanza se necessario;

Elaborazione, per quanto di competenza, delle misure di prevenzione e protezione di cui all'articolo 28, comma 2, e dei sistemi di controllo di tali misure;



**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE  
"GALILEO FERRARIS"**

Istituto Tecnico Tecnologico: Informatica, Elettronica, Energia, Grafica e Comunicazione

**Via Motta, 85 - 95037 San Giovanni la Punta (CT)**

CF: 90071600879; CM: CTF140008; Tel. 0957410034

[cttf140008@istruzione.it](mailto:cttf140008@istruzione.it) – [cttf140008@pec.istruzione.it](mailto:cttf140008@pec.istruzione.it) – [www.itisgferraris.edu.it](http://www.itisgferraris.edu.it)

Supporto nella programmazione dei piani di informazione e formazione dei lavoratori e partecipazione agli incontri del gruppo di gestione di cui all'articolo 35;

Fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36;

Supporto nella individuazione ed allocazione della segnaletica nei diversi edifici e del materiale sanitario;

Proposte in ordine ad eventuali piani di miglioramento riferiti all'aggiornamento, formazione ed informazione degli addetti, del personale tutto e degli alunni dell'istituto;

Organizzazione e supervisione delle prove di evacuazione in caso di emergenza;

Controllo, aggiornamento e – ove necessario- predisposizione planimetrie e segnaletiche per tutti i plessi di cui si compone l'Istituto;

Relazione periodica sullo stato della sicurezza, con la segnalazione al datore di lavoro degli interventi più urgenti da attuare, degli adempimenti da porre in essere e di quant'altro sia necessario ai sensi della normativa vigente;

Collaborazione con il Dirigente, al fine di assicurare il rispetto della normativa in materia di sicurezza e tutela della salute dei lavoratori e l'adempimento degli obblighi loro spettanti;

Assistenza al Dirigente per l'individuazione e la nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;

Assistenza al Dirigente e/o al personale per la tenuta dei registri sulla sicurezza;

Predisposizione/aggiornamento di opuscolo informativo per il personale della scuola;

Assistenza in caso di ispezioni da parte degli organi di vigilanza;

Segnalazione al dirigente scolastico di tutte le novità legislative e tecniche in materia di sicurezza;

Servizio di consulenza in rapporto agli obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione di cui la d.lgs. 163/03 con particolare riferimento alla stesura del DUVRI, ove necessario, e alla documentazione prevista dalla norma per gli edifici adibiti ad uso scolastico.

Ogni altro adempimento collegato alla funzione di RSPP e comunque ogni compito inerente anche l'assolvimento di quanto richiesto dalla eventuale normativa in materia di contrasto alla diffusione del Covid19.

### **ART. 3- DIMENSIONI DELL'ISTITUTO**

L'Istituto Tecnico Industriale "G. Ferraris" di San Giovanni la Punta (CT) è ospitato all'interno del complesso scolastico "Polivalente" in via Motta 85, San Giovanni la Punta /CT).



## ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "GALILEO FERRARIS"

Istituto Tecnico Tecnologico: Informatica, Elettronica, Energia, Grafica e Comunicazione

Via Motta, 85 - 95037 San Giovanni la Punta (CT)

CF: 90071600879; CM: CTF140008; Tel. 0957410034

[cttf140008@istruzione.it](mailto:cttf140008@istruzione.it) – [cttf140008@pec.istruzione.it](mailto:cttf140008@pec.istruzione.it) – [www.itisgferraris.edu.it](http://www.itisgferraris.edu.it)

---

|           |  |
|-----------|--|
| Classi    | 25   |
| Alunni    | 520  |
| Personale | 70 docenti, 10 collaboratori scolastici, 6 amministrativi (incluso il DSGA) e 5 assistenti tecnici |

### ART. 4 - DURATA DELLA PRESTAZIONE E COMPENSI

L'incarico avrà durata annuale e decorrerà dalla stipula del contratto.

La prestazione richiesta, sarà retribuita con un compenso pari a € 1.500,00 lordo, comprensivo di ogni onere di a carico dell'Amministrazione Scolastica.

L'esperto selezionato provvederà in proprio alle eventuali coperture assicurative professionali.

Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, previa verifica dell'attività effettivamente svolta.

Non è previsto il tacito rinnovo dell'incarico.

### ART. 5 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE CANDIDATURE

La domanda, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Tecnico Industriale "G. Ferraris" di San Giovanni la Punta (CT), dovrà pervenire in busta chiusa per raccomandata A/R, ovvero brevi manu con la dicitura "Selezione RSPP" oppure via pec all'indirizzo [ctic893008@pec.istruzione.it](mailto:ctic893008@pec.istruzione.it) **entro e non oltre le ore 12,00 di giorno 24/09/2023**. Occorre usare i modelli in calce alla presente.

Fa fede il protocollo della scuola o la data della PEC.

Non saranno ammesse e valutate istanze pervenute fuori termine. L'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito.

Le domande vanno sottoscritte digitalmente ovvero con firma autografa corredata da fotocopia del documento di identità in corso di validità, pena inammissibilità dell'istanza.

Gli interessati unitamente alla domanda, pena l'esclusione dalla selezione, dovranno allegare i seguenti documenti:

- Curriculum vitae dal quale risulti il possesso dei necessari titoli di studio (Laurea magistrale o vecchio ordinamento, ovvero titolo di studio non inferiore al diploma di scuola secondaria di secondo grado) e professionali;



**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE  
"GALILEO FERRARIS"**

Istituto Tecnico Tecnologico: Informatica, Elettronica, Energia, Grafica e Comunicazione

**Via Motta, 85 - 95037 San Giovanni la Punta (CT)**

CF: 90071600879; CM: CTF140008; Tel. 0957410034

[cttf140008@istruzione.it](mailto:cttf140008@istruzione.it) – [cttf140008@pec.istruzione.it](mailto:cttf140008@pec.istruzione.it) – [www.itisgferraris.edu.it](http://www.itisgferraris.edu.it)

- Iscrizione all'Albo Professionale e /o possesso di attestati di frequenza dei moduli A, B, C con relativo aggiornamento ove previsto, di cui al D.Lgs. 81/2008, nonché ogni altro titolo valido e congruente con l'incarico da assegnare;
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante la veridicità delle dichiarazioni personali e del curriculum;
- Consenso al trattamento dei dati personali, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento in materia di protezione dei dati personali (GDPR)

#### **ART. 6 - COMPARAZIONE ED AGGIUDICAZIONE**

La procedura comparativa si concluderà con la formulazione di una graduatoria finale tra i candidati, con diritto di precedenza al personale interno ai sensi dell'art.7, comma 6, lettera B, del d.lgs. 165/2001. L'incarico sarà affidato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza in base ai seguenti criteri di valutazione:

|  |                                       |
|--|---------------------------------------|
| Laurea specifica (Ingegneria – Architettura) e frequenza dei moduli A B C (aggiornati ove previsto)  | Punti 30                              |
| Diploma di scuola superiore associato alla frequenza dei moduli A B C (aggiornati ove previsto)  | Punti 20                              |
| Per ogni esperienza di RSPP maturata in istituti scolastici  | Punti 2 per ogni Incarico sino a p.10 |
| Per ogni esperienza maturata nel settore in oggetto in enti pubblici, Provincia, Comuni, Regione   | Punti 2 per ogni incarico sino a p.10 |
| Abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali oggetto dell'incarico. | Punti 5                               |

L'apertura delle buste avverrà subito dopo la scadenza prefissata e l'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola istanza pervenuta nei termini, purché valida. In questo caso non sarà stilata graduatoria ma si procederà solo alla verifica del possesso dei requisiti/titoli previsti per l'affidamento dell'incarico in parola.

Si precisa che a parità di punteggio la scelta del professionista a cui conferire l'incarico sarà effettuata con precedenza all'esperto più giovane di età.



**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE  
"GALILEO FERRARIS"**

Istituto Tecnico Tecnologico: Informatica, Elettronica, Energia, Grafica e Comunicazione

**Via Motta, 85 - 95037 San Giovanni la Punta (CT)**

CF: 90071600879; CM: CTF140008; Tel. 0957410034

[cttf140008@istruzione.it](mailto:cttf140008@istruzione.it) – [cttf140008@pec.istruzione.it](mailto:cttf140008@pec.istruzione.it) – [www.itisgferraris.edu.it](http://www.itisgferraris.edu.it)

L'Istituzione Scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea in relazione al contenuto del presente avviso.

Prima del conferimento dell'incarico l'istituzione scolastica si riserva il diritto di accertare le dichiarazioni rese sotto la personale responsabilità dell'aspirante.

#### **ART. 7 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento amministrativo è il Dirigente scolastico pro-tempore.

#### **ART. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI**

Con la presente si informa che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 - così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 - e del Regolamento Europeo 2016/679. Più specificatamente, in linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nella informativa pubblicata nel sito WEB dell'Istituto alla pagina "Privacy e Protezione dei Dati". Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto provvederà a produrne una specifica. Inoltre, nei casi in cui, in funzione delle finalità del trattamento, fosse necessario esplicito consenso degli interessati, l'Istituto si premurerà a raccogliarlo prima di effettuare qualsiasi trattamento. In questi casi un eventuale rifiuto degli interessati, o il ritiro di un precedente consenso, produrrà le conseguenze descritte nell'informativa.

#### **ART. 9 – PUBBLICITÀ DELL'ATTO**

Il presente avviso viene pubblicato all'albo della scuola e nella sezione "Amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti".

#### **ART. 10 – GESTIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per quanto non espressamente previsto, si fa riferimento alla normativa nazionale e comunitaria. Per qualsiasi controversia, il Foro competente è quello di Catania.

Il Dirigente Scolastico

Ing. Davide Platania

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

DOMANDA/DICHIARAZIONE  
DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE  
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.)

Al Dirigente Scolastico  
Dell'Istituto "Galileo Ferraris"  
San Giovanni la Punta (CT)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
e residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ mobile \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.)

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità ai sensi dell'art. 46 e successivi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 in caso di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

1. Possesso della Laurea specifica (Ingegneria – Architettura) e frequenza dei moduli AB C
2. Possesso del Diploma di Scuola Superiore associato alla frequenza dei moduli A B C
3. Assenza di condanne penali che escludono dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
4. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri della Unione Europea;
5. Godimento dei diritti politici;
6. Abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali oggetto dell'incarico.
7. Veridicità di tutte le dichiarazioni fornite nel curriculum vitae allegato.

Data

Firma

Il sottoscritto/a dichiara di avere letto e compreso i contenuti dell'informativa sulla tutela dei dati personali.

Data

Firma



SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI POSSEDUTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA  
DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.)

Al Dirigente Scolastico  
Dell'Istituto "Galileo Ferraris"  
San Giovanni la Punta (CT)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
e residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ mobile \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

DICHIARA

in relazione ai titoli posseduti, di avere diritto ai seguenti punteggi:

| TITOLI   | PUNTI |
|--|-------|
| Laurea specifica (Ingegneria – Architettura) e frequenza dei moduli A B C (aggiornati ove previsto)  |       |
| Diploma di scuola superiore associato alla frequenza dei moduli A B C (aggiornati ove previsto)  |       |
| Per ogni esperienza di RSPP maturata in istituti scolastici  |       |
| Per ogni esperienza maturata nel settore in oggetto in enti pubblici, Provincia, Comuni, Regione   |       |
| Abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali oggetto dell'incarico. |       |

Si dichiara che i titoli elencati in sintesi trovano riscontro nel curriculum allegato.

Data

Firma